

Conduite et animation de réunions

Objectifs pédagogiques

Connaître les étapes et utiliser les techniques et outils nécessaires à la conduite et à l'animation de réunions.

Pré-requis : être en situation d'animer des réunions.

Public visé : toute personne qui est amenée à conduire et à animer des réunions.

Programme

- La préparation de la réunion : l'ordre du jour.
- Les différents types de réunions : d'information descendante, remontante participative, discussion, prise de décision, résolution de problème, ...
- Les différents outils de communication orale et écrite : le tableau, le vidéoprojecteur, ...
- Les techniques d'animation : l'exposé théorique, le questionnement à la cantonade, le tour de table, le brain-storming, le mind-mapping, le méta-plan,...
- Le rôle de l'animateur
- La gestion de la réunion : des personnalités, des tensions, la maîtrise de la parole (libérer et reprendre la parole).
- Le compte-rendu de réunion.
- Les critères d'évaluation d'une réunion

Méthodes pédagogiques

- Exposés théoriques
- Tour de table
- Sous-groupes
- Jeux de rôle

Durée : 2 jours soit 14 heures

Dates :

en inter voir le planning

en intra nous contacter

Modalités d'évaluation : Bilan pédagogique à la fin de la formation

Attestation de fin de formation délivrée

Accessibilité aux personnes handicapées : nous contacter

Tarifs : voir dans l'onglet tarifs

Nathalie HOURDEBAIGT 1661 chemin de Serre Caüte 64270 SALIES DE BEARN

Mobile sur tout le sud de l'Aquitaine 64 et 40 : Pau, Oloron Sainte Marie, Mauléon, Saint Palais, Navarrenx, Sauveterre de Béarn, Orthez, Salies de Béarn, Peyrehorade, Bayonne, Dax, Mont de Marsan, et l'ouest de Midi Pyrénées 65 : Lourdes, Tarbes,....

SIRET 799 174 354 00024

Code APE 8559A Formation continue d'adultes

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 75640444064 auprès du Préfet de la région Nouvelle Aquitaine

Organisme de formation certifié Qualiopi pour les actions de formation.